



啟勝管理服務有限公司

KAI SHING MANAGEMENT SERVICES LIMITED

PMC Licence Number: C-499163

# 保安培訓證書課程

兩天課程 (共 16 小時)

(完成課程及獲發畢業證書，本公司優先考慮取錄)



資歷架構  
Qualifications  
Framework

香港學術及職業資歷評審局認可：  
資歷架構級標準  
(QASRS(Level 1))

保安及護衛業管理委員會認可之訓練課程  
(合乎質素保證系統標準)

校舍寬敞 · 師資優良

課程費用: \$340

(另加\$160可代辦「保安人員許可證」一次)

## 特別優惠：

經啟勝及附屬公司員工介紹報名此課程，可以優惠價HK\$300報讀。

## 特別回贈：

成功修畢整個課程後，如獲本公司聘請，服務本公司滿 3 個月及通過試用期後，課程費用可獲全數回贈。  
(不包括\$160代辦保安人員許可證的費用)

\*優惠期由即日起至另行通知

地址: 九龍觀塘開源道49號創貿廣場20樓2007-10室



查詢電話: 2673 9899

上課日期: 逢星期五及六

08:30-18:30

(可致電查詢開班日期)



啟勝管理服務有限公司

KAI SHING MANAGEMENT SERVICES LIMITED

PMC Licence Number: C-499163



啟勝致力提供優質服務，管理的物業遍佈港九新界，包括：

- 甲級寫字樓
- 大型商場及屋苑
- 高級豪宅
- 會所與康樂設施管理

# 現正招聘各類職位



新人獎金



勤工獎

\* 可選就近地區工作

\* 持有指定證書/牌照 具相關工作經驗者優先考慮



生日假及安康假



醫療津貼

歡迎應屆畢業生或其他行業人士加入



員工推薦獎賞



公眾假期

## 期待你們加入啟勝大家庭

有意申請者可透過以下方式查詢/聯絡：



良好晉升機會



子女獎學金



3703 5460



recruit@kaishing.com.hk



9866 8650 (只限WhatsApp查詢)



員工康樂活動



進修資助計劃





## 保安培訓證書課程

(保安及護衛業管理委員會認可訓練課程 – 符合乎質素保證系統標準)

申請表格

課程編號: KS/CST

### 課程介紹

本課程乃保安及護衛業管理委員會認可之訓練課程，合乎質素保證系統標準。完成本課程可獲五年豁免《保安及護衛服務條例》規定之職前保安訓練，並合資格可向警務處牌照課申請「保安人員許可證」。凡完成本課程之學員，均可獲本公司聘用之機會。

課程以理論形式授課，透過討論和示範，讓學員明瞭保安及護衛之工作範疇、制度、入職條件以及行業發展。

適合修讀人士	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 有意從事保安業人士</li> <li>- 須接受《保安及護衛服務條例》(甲乙兩類別) 規定保安訓練之人士。</li> </ul> <p><u>注意</u>：過往犯罪紀錄，可能導致不獲簽發申請保安人員許可證。</p>																		
入學條件	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 年滿 18 歲或以上；及</li> <li>- 小六畢業或以上；或通過入學測試</li> </ul> <p><u>注意</u>：本課程以中文授課及評核。 如未能提供學歷證明，學員須於報名時，閱讀一篇字數約 150 字的短文，回答三項問題。答對其中兩題便為合格，符合資格申請報讀此課程。</p>																		
上課時間	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 授課時數 16 小時 (分兩天完成)，自修 3 小時，考試 1 小時，合共 20 小時。</li> <li>- 上課時間：08:30 – 18:30 (包括午膳 1 小時及小息兩節，每節 15 分鐘)</li> </ul>																		
課程內容	<table border="0"> <tr> <td>1. 護衛員的角色及主要職能</td> <td>10. 執行私家路交通管制</td> </tr> <tr> <td>2. 護衛員的法律責任</td> <td>11. 執行禁煙規定</td> </tr> <tr> <td>3. 護衛員應有的操守及行為</td> <td>12. 執行噪音管制</td> </tr> <tr> <td>4. 護衛制服及裝備</td> <td>13. 防止罪案、拘捕及使用武力</td> </tr> <tr> <td>5. 執行出入口管制</td> <td>14. 防火安全及火災應變程序</td> </tr> <tr> <td>6. 執行訪客登記</td> <td>15. 處理緊急事故</td> </tr> <tr> <td>7. 巡邏</td> <td>16. 處理顧客的提問和投訴</td> </tr> <tr> <td>8. 監察保安系統</td> <td>17. 護衛員的工作報告及記錄</td> </tr> <tr> <td>9. 保管鑰匙</td> <td></td> </tr> </table>	1. 護衛員的角色及主要職能	10. 執行私家路交通管制	2. 護衛員的法律責任	11. 執行禁煙規定	3. 護衛員應有的操守及行為	12. 執行噪音管制	4. 護衛制服及裝備	13. 防止罪案、拘捕及使用武力	5. 執行出入口管制	14. 防火安全及火災應變程序	6. 執行訪客登記	15. 處理緊急事故	7. 巡邏	16. 處理顧客的提問和投訴	8. 監察保安系統	17. 護衛員的工作報告及記錄	9. 保管鑰匙	
1. 護衛員的角色及主要職能	10. 執行私家路交通管制																		
2. 護衛員的法律責任	11. 執行禁煙規定																		
3. 護衛員應有的操守及行為	12. 執行噪音管制																		
4. 護衛制服及裝備	13. 防止罪案、拘捕及使用武力																		
5. 執行出入口管制	14. 防火安全及火災應變程序																		
6. 執行訪客登記	15. 處理緊急事故																		
7. 巡邏	16. 處理顧客的提問和投訴																		
8. 監察保安系統	17. 護衛員的工作報告及記錄																		
9. 保管鑰匙																			
收費	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 課程費用(講義、評核、考試費及證書) : HK\$340</li> <li>- 「保安人員許可證」費用 : HK\$160</li> <li>- 重讀及重考費用 (註：重讀及重考次數不設上限) : HK\$200</li> </ul>																		
畢業證書	凡學員完成兩天課程，並考取及格成績，可獲頒畢業及格證書。																		
導師資格	所有保安培訓導師均獲「保安及護衛業管理委員會」及「香港學術及職業資歷評審局」認可。																		
上課地點	香港九龍觀塘開源道 49 號創貿廣場 20 樓 2007-10 室																		
查詢及報名	電話：2673 9899 傳真：2673 9199																		

限時優惠：  
以優惠價報讀課程  
\*詳情請參閱宣傳單張\*



### 注意事項：

#### (一) 報名方法

- (i) 申請者必須親身前往上課地點 (地址：香港九龍觀塘開源道 49 號創貿廣場 20 樓 2007-10 室) 進行中文閱讀測試。通過測試後，可以現金、支票或本票 (抬頭為「啟勝管理服務有限公司」) 連同申請表格一併繳交。

註：(i) 確認有關申請後，本校課程秘書處會通知學員上課日期及地點。

(ii) 申請者親身前往上課地點報名，可即時取得收據。學員上課時必須攜帶收據作憑證。

(iii) 請勿郵寄現金。

(iv) 申請表及支票 / 存款收據如有遺失，本公司概不負責。

(v) 註冊手續須於開課前七個工作天辦妥。

#### (二) 繳交費用

- 課程費用(講義、評核、考試費及證書) : HK\$340
- 「保安人員許可證」費用 : HK\$160
- 重讀及重考費用 (註：重讀及重考次數不設上限) : HK\$200

#### (三) 上課及考試地點：

香港九龍觀塘開源道 49 號創貿廣場 20 樓 2007-10 室

#### 報名時間：

星期一至五 09:00-18:00 (午膳時間：13:00-14:00)

#### (四) 上課安排

學員於上課當日須準時到達上課地點。如有學員未能在指定時間到達，本公司職員會聯絡該學員了解原因並跟進安排。

#### (五) 遲到或早退

學員於整個課程累積遲到或早退不得超過 15 分鐘，違反此規定者將不獲安排參加考試及頒發證書。

#### (六) 考核方法

課程考核採用選擇題形式進行。本課程設有多份不同試卷，每份試卷均有標準答案作評核之用。

#### (七) 未能通過考核學員之安排

未能通過考核之學員，可重新繳費報讀及重考(HK\$200)。

#### (八) 頒發證書

成功完成兩天課程並考試及格者，方可取得本公司之認可證書。學員可在課程完成十四個工作天後，於辦公時間內到上課地點領取。

#### (九) 退還學費

學員繳交學費後，一律不得要求退款。如礙於特殊情況下未能如期出席者，必須於開課前七個工作天通知本公司安排改報另一班課程。如因病未能出席者，須於開課當日通知本公司；能出示有效註冊西醫或中醫病假證明書，則可安排轉修另一班課程。其他原因者一律視作自動放棄。如因報名人數不足 15 人或導師病假，以致課程須要延期；學員有權要求取消報讀，並申請退還學費。該學生須親身前往本中心，簽署退款申請書。課程秘書繼而向行政主任遞交該申請書，並安排退款手續。本中心會以劃線支票形式，於 14 天內發還學員；學員須親身前往本中心確認及簽收。

#### (十) 就業安排

完成課程並考試及格者，可獲本公司優先考慮聘用。

#### (十一) 學生手冊

學生手冊將於報名時派發。

上述各項規則和安排以學生手冊為依歸，有關「保安培訓證書課程」之考試守則亦詳細列明於手冊內。



保安培訓證書課程申請表格 (報讀/重讀及重考)

課程編號: KS/CST

(保安及護衛業管理委員會認可訓練課程 – 合乎質素保證系統標準)

(A) 個人資料 (請用正楷填寫)

姓名: (中文) \_\_\_\_\_ (英文) \_\_\_\_\_

性別: \_\_\_\_\_ 出生日期: \_\_\_\_\_ 身份證/護照號碼: \_\_\_\_\_

聯絡電話 (住宅): \_\_\_\_\_ (手提): \_\_\_\_\_

通訊地址: \_\_\_\_\_

學歷: \_\_\_\_\_ 學員編號: \_\_\_\_\_ (申請重讀及重考者必須填寫)

(請在選擇空格內填上「✓」)

本人欲申請:

報讀保安培訓證書課程

重讀保安培訓證書課程

(B) 特此聲明

i. 本人於考試之日期前已年屆 18 歲。

ii. 本人所提供的資料完全真確無誤。

iii. 本人清楚明白過往犯罪紀錄，可能導致不獲簽發申請保安人員許可證。

報讀課程原因:

新加入保安行業

現有保安員證已到期，須重新續證

得知本課程之途徑:

本公司網頁  燈箱廣告

朋友/親戚介紹

啟勝員工介紹 \_\_\_\_\_

其他(請註明) \_\_\_\_\_

申請者簽署: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

個人資料聲明

根據個人資料(私隱)條例，學員之個人資料只會用作本中心教學及行政用途。

公司專用

課程編號: KS/CST/ \_\_\_\_\_ 收據編號: \_\_\_\_\_

上課日期 (第一天): \_\_\_\_\_ (第二天): \_\_\_\_\_

現金/ 支票 / 本票: (銀行編號) \_\_\_\_\_

領取證書: ( ) 親身領取

( ) 委託他人領取

領取人姓名: \_\_\_\_\_ (身份證號碼: \_\_\_\_\_)



## 個人資料收集聲明

以下是啟勝管理服務有限公司遵照香港特別行政區法例第 486 章《個人資料(私穩)條例》之要求而發表，在向閣下收集資料時通知閣下若干事項。

- 在我們為閣下提供物業管理服務之時，閣下會被要求向我們提供個人識別資料。我們有必要收集閣下之資料，以便向閣下提供服務。倘若閣下未能提供所需資料，我們可能不能向閣下提供有關服務或協助。
- 我們所收集之資料將用作處理有關申請、日常管理及/或任何跟進事宜。此外，有關資料亦可能用於內部及/或可能被披露或轉移往本集團作統計調查、分析，上述之團體亦可存取該等資料。
- 我們只會在有需要的時間內，為了達到收集個人資料所需目的而保存閣下的個人資料及只供我們的獲授權人仕使用。

如閣下同意向我們支付合理之手續費，閣下有權要求存取或更正我們所持有關於閣下之資料。倘若閣下需要查核我們是否持有閣下之個人資料，又或者想存取或更正閣下有關之任何不確資料，請電郵 [dpo@kaishing.com.hk](mailto:dpo@kaishing.com.hk) 往啟勝管理服務有限公司，或投寄到香港灣道三十號新鴻基中心二十三樓二三零一室資料保障主任。

## Personal Information Collection Statement

It is the policy of Kai Shing Management Services Limited, as one "Data User", in complying with the requirements of the Personal Data (Privacy) Ordinance, Chapter 486 of the Laws of the Hong Kong SAR and notify you of certain matters when collecting information from you.

- At the time of providing our property management services, you may be asked to provide us with personally identifiable information. It is necessary for us to collect your information for providing you the services. You are not obliged to supply the data here but if you fail to provide the information requested, we may not be able to provide you the services or assistance.
- The information we collected will be used for processing all matters relating to the relevant application, daily operation and/or any follow up actions. In addition, we may use the personal data and our information will be accessed by, disclosed or transferred to Our Group for internal statistical research and/or analysis. All of the aforesaid organizations can keep such personal data.
- We will keep your personal data only for as long as necessary to fulfill the purpose for which it is collected. The data you provide will only be handled by our authorized employees and persons.

You have the right to request access to, or correction of, information about you which is held by us, by paying us the reasonable charges incurred by us in relation to administering and complying with your request. If you need to check whether we hold your personal information or if you wish to have access to, or correct any information relating to you which is inaccurate, please write via e-mail to our Data Protection Officer at [dpo@kaishing.com.hk](mailto:dpo@kaishing.com.hk) or via mail to Room 2301, 23/F, Sun Hung Kai Centre, 30 Harbour Road, Wan Chai, Hong Kong.